

# VÝROČNÁ SPRÁVA

**2014**



## Obsah

ÚVODNÉ SLOVO .....	3
1. PROFIL ORGANIZÁCIE .....	4
2. HISTÓRIA.....	4
3. SÚČASNOSŤ .....	4
4. SYSTÉM MANAŽÉRSTVA KVALITY .....	41
5. VÍZIA ORGANIZÁCIE .....	41
6. ORGÁNY NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE .....	42
7. PREHĽAD O PEŇAŽNÝCH PRÍJMOCH A VÝDAVKOCH.....	43
8. PREHĽAD O PRÍJMOCH (VÝNOSOCH) A VÝDAVKOCH (NÁKLADOCH).....	45
9. STAV A POHYB MAJETKU A ZÁVÄZKOV NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE .....	47
10. PREHĽAD PRÍJMOV (VÝNOSOV) V ČLENENÍ PODĽA ZDROJOV.....	50
11. EKONOMICKY OPRÁVNENÉ NÁKLADY (EON) ZA ROK 2014.....	50
ZÁVEREČNÉ SLOVO.....	51

## ÚVODNÉ SLOVO

Pre nás najdôležitejšou investičnou úlohou v roku 2014 bolo zvládnuť výstavbu novej kotolne na splynovanie dreva. Doterajšie vykurovanie elektrickou energiou bolo finančne veľmi náročné a nebola dosiahnutá ani požadovaná tepelná pohoda našich klientov. Vďaka pochopeniu starostu obce a predsedu Správnej rady našej neziskovej organizácie, pána Dušana Slivku, a poslancov Obecného zastupiteľstva v Nálepkove sme kotolňu finančne zvládli a načas skolaudovali.

Neustálu pozornosť sme venovali zvyšovaniu kvality poskytovaných služieb ich prijímateľom, čo nám aj v závere roka preukázal kontrolný audit systému manažérstva kvality. Rok 2014 bol pre našu organizáciu veľmi náročný, ale dosiahnuté ciele nás posúvajú v snahe poskytovať kvalitné sociálne služby aj do ďalších rokov.

**Michal Bartoš, riaditeľ**

## 1. PROFIL ORGANIZÁCIE

Domov Nálepko, n. o. so sídlom v Nálepko je neziskovou organizáciou, ktorá poskytuje sociálnu službu v zariadení pre seniorov a v špecializovanom zariadení formou celoročnej pobytovej sociálnej služby. Cieľovou skupinou prijímateľov sociálnych služieb sú seniori a dospelé osoby ťažko zdravotne postihnuté.

## 2. HISTÓRIA

Domov Nálepko, n. o. založila Obec Nálepko zrekonštruovaním nevyužitej budovy ľudovej školy. Zariadenie bolo založené v súlade s obsahom a závermi Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja Košického kraja, kde na úseku sociálnej starostlivosti bolo konštatované, že vzhľadom na zvyšujúci sa počet obyvateľov v poproduktívnom veku je kapacita domovov dôchodcov nedostatočná. Vzniklo pre potreby obyvateľov obce Nálepko a okolitých obcí Hnileckého regiónu, ktorí si v dôsledku veku alebo zdravotného stavu nedokážu zabezpečiť starostlivosť o svoju osobu a domácnosť, a ktorú im z rôznych dôvodov nedokáže v potrebnom rozsahu zabezpečiť ani rodina. Prevádzka DN, n. o. začala 01.01.2004 s kapacitou pre 54 prijímateľov sociálnych služieb.

## 3. SÚČASNOSŤ

Naším niekoľkoročným predsavzatím bolo zrealizovať výstavbu novej kotolne na splynovanie dreva, aby sme dosiahli lepšie podmienky tepelnej pohody našich klientov a zároveň znížili náklady na samotné vykurovanie. Projekt sme zrealizovali a odovzdali do prevádzky v letnom období. Prvé skúsenosti s kúrením nás presvedčili, že to bola správna investícia.





Súčasťou projektu bola aj realizácia parkovacích miest pre autá zamestnancov a návštevných klientov. Zbúrali sme starú garáž a vystavili nové priestory pre parkovanie áut a kontajnery na tuhý komunálny odpad. Nový šat dostala aj časť vonkajšej fasády, pretože pôvodná čiastočne opadaná omietka pôsobila nedôstojným dojmom. V kuchyni sme doplnili varný kotol a tým pre kuchárky boli vytvorené kvalitné podmienky na prípravu stravy.





Ako každý rok tak aj tento nebol pre Domov Nálepko, n. o. jednoduchý. Pokračovali sme v nastolenom trende neustáleho zlepšovania a zvyšovania kvality poskytovanej sociálnej služby napĺňaním potrieb a očakávaní prijímateľov sociálnej služby, ich rodinných príslušníkov i zamestnancov. Snažíme sa starostlivosť o prijímateľov sociálnych služieb vykonávať komplexne ako po stránke telesnej, sociálnej, psychickej aj duševnej.

V súčasnosti je kapacita v zariadení pre seniorov vyhradená pre 31 prijímateľov sociálnej služby a v špecializovanom zariadení pre 36 prijímateľov sociálnej služby. Počas celého roka naše zariadenie otváralo dvere nie len rodinným príslušníkom našich prijímateľov

sociálnych služieb ale aj im známym a priateľom, či už z okolia alebo z iných podobných zariadení a taktiež sme vítali aj všetkých tých, ktorí prišli našim prijímateľom sociálnej služby spríjemniť ich voľné chvíle svojím hudobným alebo hereckým umením.

Môžeme sa bližšie pozrieť na poskytovanie sociálnych služieb v roku 2014.

### **Zariadenie pre seniorov**

Sociálna služba v zariadení pre seniorov je poskytovaná v súlade s § 35 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov ako celoročná pobytová sociálna služba.

### **Špecializované zariadenie**

Sociálna služba je poskytovaná pre osoby trpiace zdravotným postihnutím. Podľa § 39 zákona č. 448/2008 Z. z. v našom zariadení sa zameriavame na prijímateľov sociálnych služieb s Alzheimerovou chorobou a demenciou rôzneho typu etiológie.

Sociálna služba sa poskytuje na základe zmluvy o poskytovaní sociálnej služby uzatvorenej podľa § 74 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov.

### **Rehabilitačná činnosť**

Naším prijímateľom sociálnych služieb sa snažíme ich voľný čas plnohodnotne vyplňať rôznymi aktivitami, čo patrí medzi najdôležitejšie činnosti u nás. Využívame pri tom rôzne metódy, techniky a formy práce. Najviac používanou metódou pri práci s prijímateľmi sociálnych služieb je bezpochyby rozhovor. Je realizovaný ako samostatná metóda, ale aj ako súčasť iných metód používaných v rámci poskytovaných sociálnych služieb.

Dôraz kladieme na rehabilitáciu prijímateľov sociálnych služieb, ktorá zahŕňa v sebe viaceré zložky. Medzi tieto jednotlivé zložky rehabilitácie patrí:

- liečebná rehabilitácia
- sociálna rehabilitácia
- pracovná rehabilitácia

Tieto jednotlivé zložky rehabilitácie sú súborom opatrení, pomocou ktorých sa snažíme zabezpečiť našim prijímateľom sociálnych služieb maximálne dôstojný a hodnotný život. Snažíme sa dosiahnuť u našich prijímateľov sociálnych služieb samostatnosť a sebestačnosť v maximálnej možnej miere s ohľadom na ich zdravotné problémy s cieľom dosiahnutia čo najvyššieho stupňa spoločenskej integrácie. Jedná sa o nácvik sebaobsluhy, nácvik komunikačných zručností, nácvik priestorovej orientácie a samostatného pohybu a poskytovanie rôzneho poradenstva našim prijímateľom sociálnych služieb.

Východiskom komplexnej rehabilitácie je diagnostika, čo znamená zmeranie a monitoring funkčnej sebestačnosti vo viacerých oblastiach každodennej činnosti. Monitoring nás informuje nie len o aktuálnom stave a sociálnej situácii našich prijímateľov sociálnych služieb, ale aj o jeho vývoji. Pri monitoringu sa testujú niektoré oblasti činností ako napríklad:

- sebestačnosť ( jedenie, úprava zovňajšku, kúpanie, obliekanie, umývanie, schopnosť orientácie v priestore ),
- mobilita ( schopnosť presunov ),
- komunikácia ( schopnosť vnímania, vyjadrovania sa ),
- sociálna adaptabilita ( sociálne začlenenie, riešenie problémov, pamäť ).

Komplexnú rehabilitáciu pre prijímateľov sociálnych služieb realizujeme prostredníctvom rôznych programov a aktivít:

- Integračné programy – zahŕňajú v sebe návštevu galérie, rekreačné a poznávacie pobyty, prostredníctvom ktorých sa prijímatelia sociálnych služieb neizolujú od spoločenského života, ale majú s ním priamy kontakt a získavajú tak nové zážitky a poznatky.





- Záujmové činnosti – rozumejú sa nimi všetky aktivity, ktorými plnohodnotne využívajú voľný čas prijímateľov sociálnych služieb. Môžeme sem zaradiť rôzne ručné práce, ktoré podporujú a zachovávajú jemnú a hrubú motoriku človeka, venovanie sa spoločenským hrám, čítanie, kreslenie a mnoho iných aktivít.



- Prednášky - sprostredkovanie informácií z kultúrnej, sociálnej či medicínskej oblasti a rôznych iných oblastí života.



- Kultúrne programy – vystúpenia detí, rôznych spoločenských súborov či už tanečných alebo hudobných. Základom týchto programov je priamy kontakt so spoločnosťou a spríjemňovanie voľných chvíľ našich prijímateľov sociálnych služieb.



- Tréning pamäti s terapeuticko-aktivačným programom pre ľudí s poruchami pamäti – je preventívny program na posilnenie pamäti a vitality u prijímateľov sociálnych služieb. Prebieha skupinovo, vedie k nezávislosti, k prevencii depresívnych nálad a prevencii osamelosti. Je realizovaný dvomi vyškolenými pracovníčkami a uskutočňovaný v zariadení pre seniorov aj v špecializovanom zariadení. Cieľom a zameraním je skvalitniť pamäť v každodennom živote, stimulovať rôzne oblasti mozgu, posilňovať jednotlivé druhy pamäti využitím rôznych techník tréningu pamäti.

### **Kultúrno-záujmová činnosť**

V úvode roka sme si spolu s prijímateľmi sociálnych služieb pripomenuli sviatok Zjavenia Pána. Pri príležitosti spomínaného sviatku Troch kráľov sa v zariadení konala slávnostná svätá omša, počas ktorej kňaz posvätil trojkráľovú vodu, kriedu a tymian. V duchu

tejto tradície pán farár z našej obce Nálepko vo vykonal kňazskú koledu a požehnal všetky izby prijímateľov sociálnych služieb, ale aj spoločenské miestnosti a kancelárie.



Prechodné obdobie medzi zimou a jarou je obdobím odo dňa Troch kráľov až do polnoci pred škaredou – Popolcovou stredou. Tomuto prechodnému obdobiu hovoríme fašiangy. Aj my, v Domove Nálepko n. o. sme zorganizovali fašiangové posedenie v maskách pre našich prijímateľov sociálnych služieb. Všetci sme sa tešili na šišky s džemom a tombolu, ktorá bola súčasťou tohto posedenia a bohatého sprievodného programu.



Pripomenuli sme si históriu a význam fašiangov, radostne sme spomínali na svoje mnohé fašiangové zážitky, ktoré sme v minulosti prežili. Na záver sme si všetci spoločne zaspievali naše obľúbené ľudové piesne. Fašiangová atmosféra bola veselá, plná radosti a zábavy.





Čas fašiangov je obdobím hojnosti a prejedania sa pred nasledujúcim obdobím pôstu. Zašli sme si teda pochutnať na kvalitných, tradičných, domácich zabíjačkových špecialitách a zároveň nasat' atmosféru tradičnej zabíjačky a v neposlednom rade sa zabaviť. Aby sme si pripomenuli ako sa kedysi zabíjačkové špeciality vyrábali, vybrali sme sa na Spišský salaš. Šikovné ruky majstrov pripravili na ochutnávku: zabíjačkovú kapustnicu, klobásky, ryžové hurky, mäsaníky, tlačanky a škvarky no nechýbalo ani hriatô a punč. Každý mal možnosť ochutnať všetky výrobky, ktoré boli chutné a svedčali o tom prázdne stoly a pochvalné reči návštevníkov fašiangovej zabíjačky.





Počas obdobia hojnosti a prejedania sa sme si odskočili aj popásť oči na výstave v galérii v Spišskej Novej Vsi, ktorá v tom čase prezentovala maľované obrazy začínajúcich umelcov. Vystavované diela boli výsledkom olejomaľby a temperových farieb. Úlohou umelcov bolo namaľovať, čo prezentuje okolie v Spišskej Novej Vsi. Ako je nám známe, je to hlavne Spišský hrad a farský kostol Nanebovzatia Panny Márie . Vystavované exponáty boli pekné a do ďalšej ich tvorby im prajeme farebnú paletu a veľa úspechov.



V druhý februárový piatok sme si s našimi prijímateľmi sociálnych služieb pripomenuli sviatok svätého Valentína príjemným posedením, ktoré sme si skrášlili hrejivým slovom recitovaným v básničkách a podávaným zákuskom.





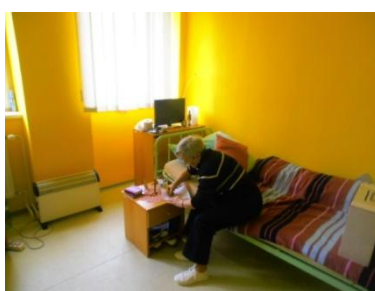
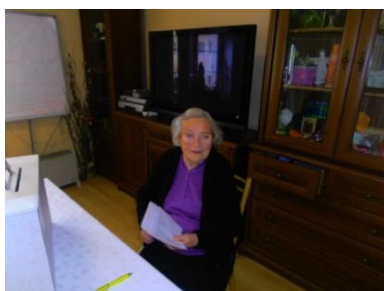
Medzi naše priority patrí aj bezpečnosť o našich prijímateľov sociálnych služieb mimo nášho zariadenia a preto sme pre nich zorganizovali besedu o bezpečnosti na cestách a o pravidlách a povinnostiach chodcov. S novými pravidlami a povinnosťami chodcov nás prišiel oboznámiť Mgr. Peter Lang z PZ v Spišskej Novej Vsi. Na konci jeho prednášky rozdal našim prijímateľom sociálnych služieb darček a to v podobe reflexných bezpečnostných pásikov. Prednáška veľmi zaujala nakoľko sa po jej skončení rozprúdila diskusia o informáciách, ktoré sme sa počas nej dozvedeli.



Ako už býva zvykom, tak v marci máme možnosť si pripomenúť a poďakovať sa našim mamám, babkám, tetám a všetkým ženám nádherným sviatkom a to Medzinárodným dňom žien. Je to krásny sviatok, na ktorý ani my nezabúdame a pripomíname si ho s veľkou chuťou. Toto milé posedenie sme uskutočnili v sprievode zvučnej hudby a pekným spevom. Pre našich prijímateľov sociálnych služieb kyticu piesní a tancov uvideli deti z materskej škôlky a žiaci základnej školy z NálepkoVA. Vystúpenie bolo krásne a nejednej dáme vyhráka na tvári slzička. Ku každému sviatku neodmysliteľne patrí kvietok, ktorý je vyjadrením vďaky za lásku, starostlivosť, obetavosť a preto na záver svojho vystúpenia nás detičky obdarovali krásnym úsmevom a ručne vyrobeným kvietkom.



Tento rok bol rokom volieb prezidenta Slovenskej republiky. Toto právo našich prijímateľov sociálnych služieb sme zabezpečili požiadanim volebnej komisie aby prišla k nám do zariadenia a umožnila tak ľuďom podľa ich vlastného vedomia a presvedčenia vyplniť rozdané hlasovacie lístky a vhodiť ich do prenosnej urny. Voľby prebehli bez problémov.

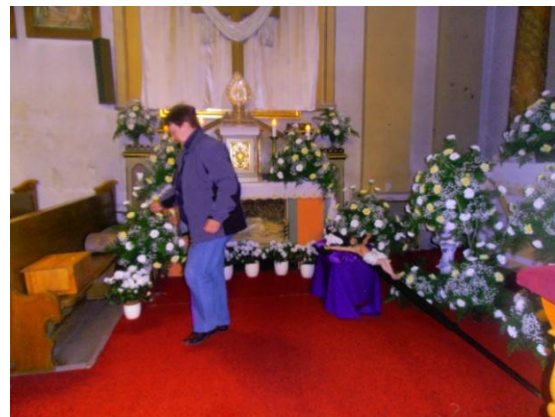


Keďže ani jeden z kandidátov v prvom kole nezískal nadpolovičnú väčšinu hlasov oprávnených voličov sa konalo 29. marca 2014 druhé kolo.





Prvá nedeľa po prvom splne po jarnej rovnodennosti je určená na slávenie Veľkej noci. V Zelený štvrtok prestávajú zvonit' zvony, ako znak spoluúčasti s utrpením Krista. Tento sviatok sme si spolu s našimi prijímateľmi sociálnych služieb pripomenuli návštevou rímsko-katolíckeho kostola v Nálepke a taktiež aj poklonu Božieho hrobu, ktorá začína na Veľký piatok a trvá do Bielej soboty.



Vo Veľkonočnú nedeľu nám prišiel pán farár posvätiť jedlo, ktoré je Božím darom a zdôrazňuje sa tak vzťah k Bohu.



Po spoločných raňajkách sme sa odobrali do kaplnky, kde sa slávila svätá omša a po nej bolo všetkým udelené slávnostné požehnanie.

Druhá májová nedeľa už tradične patrí všetkým mamám. Deň matiek je vhodný čas povedať našim mamám ako ich máme radi, čo pre nás znamenajú a vyjadriť im našu vďačnosť za všetko, čo pre nás urobili! Pri tejto príležitosti sme k nám do zariadenia pozvali spevácky zbor Gelničanka pod vedením pani Maťašovej z Gelnice. Súbor si pripravil zaujímavý a bohatý program, ktorý všetkým vyčaril úsmev na tvári a spoločne sme si zaspievali a pripomenul nám, že život sa skladá z maličkostí, ktoré robia náš život krásnym.



Dňa 14. mája sme sa zúčastnili na akcii stavania mája, ktorá sa uskutočnila na základnej škole v Gelnici. Po privítaní pani primátorkou sme sledovali bohatý kultúrny



program, ktorý pripravili viaceré účinkujúce skupiny. Niektorí z nás sa pripojili, zaspievali a zatancovali si so svojimi obľúbenými protagonistami.



Tretia júnová nedeľa je dňom kedy si pripomíname Deň otcov. Ako matky, tak rovnako aj otcovia si zaslúžia okrem pozornosti aj uznanie z našej strany. Okrem posedenia pri príjemnej hudbe sme všetkých oteckov z radu prijímateľov sociálnych služieb obdarovali sladkou pozornosťou.





V júni sme dostali pozvánku od zariadenia pre seniorov Náruč na 3. ročník minigolfového turnaja pod záštitou primátora mesta Prešov, JUDr. Pavla Hagyariho. Veselosť a súťaživosť charakterizovalo všetkých 11 súťažných družstiev. Zúročiť natrénované a bojovať o najlepšie umiestnenie sa rozhodli denné centrá z Prešova, ale aj zariadenia sociálnych služieb zo Spišskej Novej Vsi, Nálepškova a Prešova. Súťažiacich podporil pán primátor JUDr. Pavel Hagyar, ktorý prvou hrou oficiálne zahájil turnaj. Samozrejme, že zvíťaziť chcel každý, ale celková príjemná atmosféra uvoľnila napätie a pomohla prekonať momentálny neúspech.



Koncom mesiaca jún nás poctili svojou návštevou deti zo základnej školy vo Švedlári. Bohatým kultúrnym programom potešili nielen svojich rodákov, ale aj všetkých prijímateľov sociálnej služby, ktorí sú v našom zariadení. Príjemná atmosféra sa niesla celým popoludním, za čo im z celého srdca ďakujeme.





Nie len vítať ale aj vycestovávať za kultúrou je našim cieľom a preto sme sa ešte v mesiaci jún zúčastnili na 42. ročníku Spišských folklórnych slávností na Spišskom salaši v Spišskom Podhradí, ktoré bolo spojené s poctou V. Gregovi, ktorý bol tanečník a hudobník. Na festivale sme si pozreli súťaže sólistov, tanečníkov i súťaže v speve rusínskych piesní. V programe sa predstavili aj zahraniční hostia z poľského mesta Glogów Malopolski.



V prvý prázdninový mesiac sme sa zašli pozrieť na 24. ročník festivalu európskych ľudových remesiel v Kežmarku, ktorý bol venovaný cechom vyrábajúcim a spracujúcim kožu a kožušinu. Bohatý trojdňový program v historickom centre Kežmarku je už tradične cieľom stretnutí nielen remeselníkov, šermiarov, domácich a zahraničných folklórnych skupín, ale i



hercov, milovníkov vážnej i modernej hudby, sokoliarov, vzácných hostí, ale najmä ľudí z blízkeho i vzdialeného okolia, preto sme tam nemohli chýbať ani my.



Na prelome prázdninových mesiacov sú už takmer tradíciou furmanské preteky v Nálepkove, na ktorých súperia furmani so svojimi ťažnými koňmi. Každoročne sa na podujatí stretne množstvo pretekárov z okolitých obcí, ktorí hrdo predvádzajú umenie a šikovnosť furmanov. Okrem pretekov sme sa tešili na poľovnícky guláš z diviny. Prijímateľom sociálnych služieb sa to veľmi páčilo a učarovali im aj folklórne skupiny, s ktorými si aj zaspievali.



Teplé letné lúče slnka nás vytiahli za remeselnými dielňami starých majstrov v Gelnici. Toto podujatie bolo sprievodnou akciou Gelnického jarmoku. V priestoroch gelnického banického múzea sa sústredili remeselníci z rôznych kútov Slovenska, ktorí svojimi výrobkami a ukázkami remesiel priblížili a oživilí tradičné ľudové remeslá našich predkov. Zhliadli sme ukážky remesiel ako tkáčstvo, rezbárstvo, kováčstvo, drotárstvo, čipkárstvo a iné. Tí viac zručnejší nabrali inšpirácie, aby sa podobné výrobky pokúsili urobiť sami v našom domove.

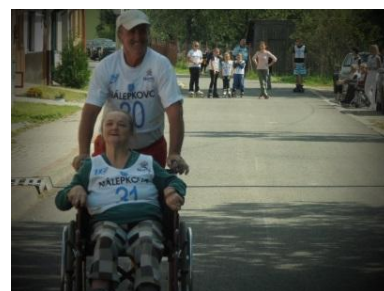


V polovici mesiaca august nás navštívili a predviedli kultúrny program s názvom „Na krídlach melódie“ herci zo Spišskej Novej Vsi. Zaspievali kytičku pekných pesničiek, pri ktorých sme si zaspomínali, a tí ktorí piesne poznali, tak si aj zaspievali a zatancovali.





Aj počas tohto leta na nás nezabudli členovia komisie kultúry a športu v Nálepkove pod vedením pána Čarnického a pozvali nás na súťaž v disciplíne o najrýchlejší vozík v kategórií seniorov. Súperilo medzi sebou 20 súťažiacich a väčšie množstvo víťazov bolo z radu našich prijímateľov sociálnych služieb.



Dňa 19. septembra sme sa vybrali za kultúrou a navštívili mesto Bardejov. Prezreli sme skanzen na okraji Bardejovských kúpeľov, ktorý je najstarším zariadením svojho druhu na Slovensku. Našli sme tam tradičné obydlia i hospodárske stavby zo Šariša a severného Zemplína. Za pitnými a inhalačnými kúrami sme zašli do Bardejovských kúpeľov ležiacich v

krásnom prostredí uprostred lesov na južnom úbočí Nízkyh Beskýd, kde sa liečia choroby tráviacich ústrojov a dýchacích ciest a poruchy látkovej premeny. Bol to deň plný slnečných lúčov, zážitkov a výbornej nálady.



V druhej polovici septembra sme mali opäť tú česť byť hosťami Olympijských hier, počas ktorých si naši prijímatelia sociálnych služieb porovnali sily a zručnosti s prijímateľmi sociálnych služieb z Domova dôchodcov zo Spišskej Novej Vsi. Súťažilo sa v rôznych disciplínach ako sú ruské kolký, biliard, šípky, človeče nehnevaj sa a hod loptičkou do koša. Aj keď sme nezískali putovný pohár, ale môžeme sa pochváliť medailami, ktoré získali naši seniari.

Ruské kolký:	1. miesto: J. Oravec,	2. miesto: O. Vašek
Šípky:	1. miesto: M. Oreško,	3. miesto: C. Rubintová
Biliard:	2. miesto: F. Ganovský,	3. miesto: C. Brutovský

Hlavným dôvodom tohto stretnutia nebolo vzájomné súperenie ale príjemne strávený deň počas ktorého sa každý odreagoval a dobre zabavil.





Dňa 27.9.2014 sa otvorili naše brány a uskutočnil sa „Deň otvorených dverí“, na ktorý boli pozvaní rodinní príslušníci našich prijímateľov sociálnych služieb a pán starosta obce Nálepkovo, Dušan Slivka, spolu so svojou pani manželkou. Tento deň sa niesol v duchu uvoľnenej a pohodovej atmosféry v sprievode bohatého kultúrneho programu.







V mesiaci október sme zorganizovali opäť niečo nové. Prišiel k nám do zariadenia pán Smik, ktorý sa venuje keramickej plastike. Všetci sme boli zvedaví, ako budeme vedieť pracovať s hlinou. Na začiatok nám vysvetlil ako správne máme rozmiesť hlinu v rukách. Ďalší krok bol vyštikovanie tvarí s pomocou formičiek. Následne nám to vypálil a pokračovali sme v maľovaní našich výrobkov. Maľovali sme sklovitými farbami. Technika hrnčiarstva nás veľmi bavila a zaujala a zároveň sme sa naučili zvládať pre nás novú technológiu spracovania hlíny.

Jesenný mesiac október je zasvätený úcte k starším. Úcta k starším ľuďom by mala byť predovšetkým prirodzenou súčasťou nášho života, mala by byť spontánna a nenásilná. Starší ľudia si ju zaslúžia, pretože vekom nadobudli rôzne skúsenosti, ktoré odovzdávajú nám, mladším. Úcta k tým, ktorí sa každý deň vzdávali radostí, ktoré im život ponúkal, aby urobili šťastnými nás, ich deti. Pri tejto krásnej príležitosti k nám zavítali deti zo základnej školy v Nálepkove a svojim bohatým kultúrnym programom prišli spríjemniť ich chvíle a rozjasniť tváre. Program sa niesol v duchu tanečných a speváckych vystúpení, ktoré veľmi zaujali a polahodili nejednému oku a uchu našich prijímateľov sociálnych služieb.







S mesiacom úcty k starším sme sa rozlúčili veľmi zaujímavým vystúpením. Zavítal k nám pán Lendacký so svojimi „píšťalkami” aj s priateľom, ktorý ho sprevádzal hrou na harmoniku. Prezentovali nám piesne rôznych žánrov, ktoré mali taký úspech, že nás vyburcovali do tanca. Záver ich vystúpenia patril fujare, ktorej zvuky sa rozozvučali po celej miestnosti.



Každým rokom si začiatkom novembra pripomíname pamiatku zosnulých. Ľudovo tomuto dňu hovoríme aj „Dušičky”. Častejšie než počas roka v plnej vážnosti myslíme na svojich blízkych, ktorí nás už opustili, chodíme na cintoríny, vyzdobujeme náhrobné kamene, zapalujeme sviečky a spomíname. Mnohí veriaci sa modlia za zosnulých, aby aj takto pomohli svojim blízkym, ktorí už nie sú na zemi. Aj my sme zašli na cintorín pripomenúť si tento sviatok a pomodliť sa za tých, ktorí už nie sú medzi nami.





V novembri sa nachádza meno, s ktorým sa spája množstvo pranostík. Je ním Katarína a u nás je už takmer tradíciou, že si spolu s našimi oslávenkyňami v doprovode rytmov melodických piesni uskutočníme milé, príjemné posedenie a spoločne si zatancujeme a zaspievame. Bolo tak aj tento rok a nepochybne sa ľudia bavili spoločne celé poobedie.





V poslednom mesiaci v roku sme si pre našich prijímateľov sociálnych služieb pripravili pestrý kultúrny program. Na deň svätého Mikuláša, ktorý bol pôvodne biskupom v Myre sme si pripravili poobedné posedenie pri krbe a prišiel aj Mikuláš. Mal so sebou aj svojich dvoch pomocníkov, anjela a čerta. Po svojom príchode nám rozsvietil vianočný stromček a vypočul si mnoho krásnych básničiek, ktoré si prijímatelia sociálnych služieb pre neho pripravili. Niektorí boli odvážnejší a Mikulášovi aj zaspievali. On im za to pekne poďakoval a obdaroval všetkých sladkosťami a vyčaril tak na ich tvárach úsmev.





Vďaka žiakom zo základnej školy vo Švedlári pod vedením pani Bujnovskej a pani Šomšákovej sme si spríjemnili čakanie na najradostnejšie sviatky v roku vianočnou atmosférou. Tóny klavíra, gitary a huslí sa niesli celým zariadením. Vypočuli sme si aj krásne piesne a vinše v sprievode svižných tancov.



Vianočné vinše a koledy nám taktiež prišli priblížiť mládenci z obce Závadka. Svojou návštevou príjemne prekvapili a umocnili výnimočnú predvianočnú atmosféru.





Príjemné, pokojné a lásky plné vianočné sviatky prežili prijímatelia sociálnych služieb nášho zariadenia. Štedrý večer prežili plný spomienok na časy minulé, spríjemnili si večer spievaním kolied. Riaditeľ Mgr. Michal Bartoš, tak ako každý rok aj teraz na Štedrý deň navštívil a pozdravil všetkých prijímateľov sociálnych služieb, aj tých, ktorí sú pripútaní na lôžko a nemohli byť prítomní pri štedrovečernému stolu. Pred večerou sme sa spoločne pomodlili, zaspievali si „Tichú noc“ a po večeri pán riaditeľ rozdal darčeky. V závere sa poďakoval za príjemne strávený večer v Domove Nálepko, n. o., ktorý pripravili šikovné ruky zamestnancov zariadenia.





### **Výsledky našich šikovných rúk**

Talent a tvorivosť môžu prijímatelia sociálnych služieb prejavieť v pracovnej a tvorivej činnosti. My ich v tom neustále podporujeme a napomáhame tak zachovávať ich zručnosť, fyzickú kondíciu a udržiavať jemnú i hrubú motoriku. Podporou tvorivej činnosti sme novými výrobkami rozšírili našu bohatú zbierku vlastnoručných výrobkov, ktoré skrášľujú naše prostredie.





Šikovné ruky pani Dovicsákovej a pani Medvid'ovej zhotovili obrázky s rôznymi motívmi pomocou servítkovej techniky.







Tieto rôzne bytové doplnky vyrábané zo starého novinového papiera, ktoré nám skrášľujú priestory nášho zariadenia sú výsledkom fantázie a šikovnosti pána Milana Oreška.



Zhotoviteľkami vianočných anjelikov, ktoré nám zdobili naše stromčeky sú panie Margita Patzová, Zuzana Koželová a Magdaléna Kraszová.





Mimoriadne precízna práca s nožnicami a papierom je pretavená do týchto milých výrobkov, ktorých autorom je pán Anton Székely.



Košík plný háčkovaných kraslíc je výsledkom spolupráce pani Magdalény Kraszovej a pána Milana Oreška.









Viacero ozdobných bytových doplnkov, ktoré sú zhotovované z rôznych materiálov sú vyrábané počas každodennej aktivizácie našich prijímateľov sociálnych služieb.



Ikebany vhodné ako do interiéru tak aj do exteriéru vyrábané z pneumatík sú opäť výsledkom šikovných rúk pána Milana Oreška.

#### **4. SYSTÉM MANAŽÉRSTVA KVALITY**

Domov Nálepko, n.o. v roku 2013 opäť získal Certifikát systému manažérstva kvality podľa normy STN EN ISO 9001:2009 na základe vykonaného recertifikačného auditu. V roku 2014 bol v organizácii uskutočnený kontrolný audit, výsledkom ktorého bolo obhájenie a teda aj ponechanie Certifikátu získaného v roku 2013.

#### **5. VÍZIA ORGANIZÁCIE**

Víziou v našej činnosti je dosiahnuť empatickým a milým prístupom, spoločnou prácou, ľudskými, odbornými a komplexnými sociálnymi, rehabilitačnými, opatrovateľskými a ošetrovateľskými službami plné uspokojenie potrieb a požiadaviek prijímateľov sociálnej služby a ich blízkych, získať uznanie so súčasným dosiahnutím spokojnosti zamestnancov.

Nástrojom trvalého zlepšovania činností a aktivít je uplatňovanie systému manažérstva kvality, v rámci ktorého sa usilujeme cieľavedome vytvárať dlhodobé pozitívne väzby s prijímateľmi sociálnej služby, ich blízkymi, spolupracujúcimi organizáciami a inštitúciami v blízkom okolí. Usilujeme sa vytvárať prijímateľom sociálnej služby aktivity vrcholiace do prípravy kvalitného programu pre prijímateľov sociálnej služby. Priebežne monitorujeme, vyhodnocujeme a manažujeme požiadavky, očakávania a spokojnosť prijímateľov sociálnej služby a zamestnancov k účinnejšiemu dosahovaniu európskych štandardov poskytovania služieb a k flexibilnému a pružnému reagovaniu na potreby prijímateľov sociálnej služby a zamestnancov.

## **6. ORGÁNY NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE**

**Správna rada**      Predseda:      Dušan Slivka  
                                 Členovia:      MUDr. Ľubomír Ševčík  
                                                              Július Jesze  
                                                              Bc. Daša Baniaková  
                                                              Bc. Janka Ivančová

**Dozorná rada**      Predseda:      JUDr. Dušan Kozák  
                                 Členovia:      Anna Bobáková  
                                                              Zuzana Šaršánová

**Štatutárny orgán**                              Mgr. Michal Bartoš



## 7. PREHLAD O PEŇAŽNÝCH PRÍJMOCH A VÝDAVKOCH

Stav peňažných prostriedkov na začiatku účtovného obdobia				62 269,95 €
P.č.	Druh príjmov alebo výdavkov	Príjmy	Výdavky	Rozdiel (príjem +, výdavok -)
1	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku		1 567,17 €	- 1 567,17 €
2	Obstaranie materiálu		702,90 €	- 702,90 €
3	Peniaze na ceste	167 646,26 €	170 646,26 €	- 3 000,00 €
4	Úhrada odberateľských faktúr	27 670,74 €	14,25 €	27 656,49 €
5	Poskytnuté prevádzkové preddavky - elektrina	3,00 €	45 843,00 €	- 45 840,00 €
6	poskytnuté prevádzkové preddavky - ostatné		963,13 €	- 963,13 €
7	Poskytnuté prevádzkové preddavky - lekáreň	1 000,00 €	1 000,00 €	- €
8	Úhrada dodávateľských faktúr	8 842,83 €	281 107,15 €	- 272 264,32 €
9	Prijaté preddavky	30,00 €		30,00 €
10	Úhrada čistých miezd	109,66 €	200 715,17 €	- 200 605,51 €
11	Úhrada zrážok zo mzdy		1 716,92 €	- 1 716,92 €
12	Preddavky zamestnancom	136,41 €	51 268,85 €	- 51 132,44 €
13	Zúčtovanie z inštitúciami sociálneho zabezpečenia	38,00 €	122 229,71 €	- 122 191,71 €
14	Ostatné priame dane	1 580,99 €	7 739,79 €	- 6 158,80 €
15	Ostatné dane a poplatky	914,79 €		914,79 €
16	Dotácia a ostatné zúčtovania so ŠR	1 982,30 €		1 982,30 €
17	Dotácia a zúčtovanie s rozpočtami územnej samosprávy	261 600,00 €		261 600,00 €
18	Iné pohľadávky	71,37 €		71,37 €
19	Iné záväzky – platby za sociálnu službu	321 767,15 €	16 407,09 €	305 360,06 €
20	Iné záväzky – mylné platby	18,00 €	18,00 €	- €
21	Iné záväzky – finančné prostriedky na kartách	38 020,97 €	30 690,41 €	7 330,56 €
22	Iné záväzky – depozit po zosnulých	5 818,26 €	8 253,49 €	- 2 435,23 €
23	Záväzky so sociálneho fondu		336,07 €	- 336,07 €
24	Ostatné dlhodobé záväzky	100 000,00 €		100 000,00 €
25	Spotreba materiálu	121,13 €	11 747,06 €	- 11 625,93 €
26	Spotreba plynu		508,80 €	- 508,80 €
27	Nákup tovaru v hotovosti		4 815,76 €	- 4 815,76 €
28	Opravy a udržiavanie v hotovosti		554,61 €	- 554,61 €
29	Cestovné		123,94 €	- 123,94 €

<b>30</b>	Náklady na reprezentáciu		478,29 €	-	478,29 €
<b>31</b>	Ostatné služby		297,20 €	-	297,20 €
<b>32</b>	Zákonné sociálne náklady		382,00 €	-	382,00 €
<b>33</b>	Ostatné sociálne náklady		1 176,74 €	-	1 176,74 €
<b>34</b>	Daň z nehnuteľnosti		375,85 €	-	375,85 €
<b>35</b>	Ostatné dane a poplatky		209,39 €	-	209,39 €
<b>36</b>	Ostatné pokuty a penále		55,20 €	-	55,20 €
<b>37</b>	Úroky		3,67 €	-	3,67 €
<b>38</b>	Iné ostatné náklady		3 770,16 €	-	3 770,16 €
<b>39</b>	Daň z príjmu		1,47 €	-	1,47 €
<b>40</b>	Tržby z predaja služieb	1 125,44 €			1 125,44 €
<b>41</b>	Tržby za tovar	5 912,15 €			5 912,15 €
<b>42</b>	Úroky	8,84 €			8,84 €
<b>43</b>	Iné ostatné výnosy	1 491,60 €			1 491,60 €
<b>44</b>	Prijaté príspevky od iných organizácií	6 106,72 €			6 106,72 €
<b>45</b>	Prijaté príspevky od fyzických osôb	3 009,50 €			3 009,50 €
<b>46</b>	Príspevky z podielu zaplatenej dane	2 062,42 €			2 062,42 €
	<b>Celkom</b>	957 088,53 €	965 719,50 €	-	8 630,97 €
<b>Stav peňažných prostriedkov na konci účtovného obdobia</b>					<b>53 638,98 €</b>

## 8. PREHLAD O PRÍJMOCH (VÝNOSOCH) A VÝDAVKOCH (NÁKLADOCH)

Výnosy:		
P.č.	Popis	Suma
1	Úhrady za sociálnu službu	262 787,93 €
2	Tržby z predaja služieb - rehabilitácia	560,89 €
3	Tržby z predaja služieb - stravovanie	28 929,89 €
4	Tržby za tovar	5 912,15 €
5	Úroky	64,79 €
6	Aktivácia materiálu a tovaru - stravovanie zamestnancov vo vlastnej réžii	10 672,82 €
7	Iné ostatné výnosy - nedodané služby z minulých období	238,86 €
8	Iné ostatné výnosy - náhrada škody	5,46 €
9	Iné ostatné výnosy - príjem z kávomatu	763,00 €
10	Iné ostatné výnosy - poistné plnenie	728,60 €
11	Iné ostatné výnosy - prebytok na sklade	1,82 €
12	Refundácia nákladov na chránené pracovisko	7 463,74 €
13	Príspevky z darovacích zmlúv	3 009,50 €
14	Príspevky z podielu zaplatenej dane	2 062,42 €
15	Dotácie na prevádzku	261 600,00 €
16	Dotácie na prevádzku - kapitálové	5 550,19 €
<b>Spolu</b>		<b>590 352,06 €</b>

Náklady:		
1	Spotreba materiálu - čistiace prostriedky	14 547,88 €
2	Spotreba materiálu - kancelárske potreby	2 591,60 €
3	Spotreba materiálu - drobný majetok	2 338,08 €
4	Spotreba materiálu - pracovný materiál	6 325,31 €
5	Spotreba materiálu – PHL – felicia	779,48 €
6	Spotreba materiálu – PHL – oktavia	2 139,50 €
7	Spotreba materiálu – PHL – renault	1 204,55 €
8	Spotreba materiálu - potraviny	80 404,96 €
9	Spotreba materiálu - kultúrna a záujmová činnosť klientov	3 417,57 €
10	Spotreba materiálu – suroviny do kávomatu	827,37 €
11	Spotreba materiálu - palivové drevo	3 624,25 €
12	Spotreba energie - elektrina	46 902,35 €
13	Spotreba energie - plyn	508,80 €
14	Predaný tovar - bufet	4 972,09 €
15	Opravy a udržiavanie	18 572,17 €
16	Cestovné	223,94 €
17	Náklady na reprezentáciu	1 864,92 €
18	Ostatné služby - telefón	3 512,44 €
19	Ostatné služby - poštovné	302,50 €



<b>Náklady:</b>		
20	Ostatné služby - vodné, stočné	4 453,55 €
21	Ostatné služby - zdravotná starostlivosť klientov	664,00 €
22	Ostatné služby - bezpečnostný technik	2 160,00 €
23	Ostatné služby - kultúrna činnosť klientov	200,00 €
24	Ostatné služby - IT služby	2 346,00 €
25	Ostatné služby - odvoz odpadu	2 054,81 €
26	Ostatné služby - pracovná zdravotná služba	288,00 €
27	Ostatné služby - advokátske služby	2 580,00 €
28	Ostatné služby - IT programy	2 948,85 €
29	Ostatné služby - ostatné	6 903,39 €
30	Mzdové náklady	245 279,57 €
31	Zákonné sociálne poistenie	84 489,62 €
32	Ostatné sociálne poistenie	2 820,00 €
33	Zákonné sociálne náklady	15 893,51 €
34	Ostatné sociálne náklady	2 118,87 €
35	Daň z nehnuteľnosti	375,85 €
36	Ostatné dane a poplatky	212,39 €
37	Úroky	3,67 €
38	Zmluvné pokuty a penále	88,90 €
39	Ostatné pokuty a penále	55,20 €
40	Iné ostatné náklady - bankové poplatky	617,00 €
41	Iné ostatné náklady - poisťné	3 153,16 €
42	Odpisy dlhodobého hmotného majetku	94 078,66 €
43	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	1 974,65 €
44	Daň z príjmov	1,47 €
<b>Spolu</b>		<b>670 820,88 €</b>

## 9. STAV A POHYB MAJETKU A ZÁVÄZKOV NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE

Stav a pohyb obstarávacích cien (OC) dlhodobého hmotného majetku:

Názov majetku	OC k 01.01.2014	Prírastky	Úbytky	OC k 31.12.2014
Pozemky	26 121,32 €			26 121,32 €
Stavby	1 182 011,45 €			1 182 011,45 €
Samostatne hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	159 387,57 €	6 456,00 €		165 843,57 €
Dopravné prostriedky	42 322,92 €			42 322,92 €
Drobný a ostatný dlhodobý majetok	178 976,64 €	9 359,39 €	3 575,66 €	184 760,37 €

Stav a pohyb oprávok k dlhodobému hmotnému majetku:

Názov majetku	Oprávky k 01.01.2014	Prírastky	Úbytky	Oprávky k 31.12.2014
Stavby	627 941,70 €	59 100,57 €		687 042,27 €
Samostatne hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	103 187,26 €	14 236,17 €		117 423,43 €
Dopravné prostriedky	36 399,17 €	5 923,75 €		42 322,92 €
Drobný a ostatný dlhodobý majetok	142 129,35 €	14 818,17 €	3 575,66 €	153 371,86 €

Stav a pohyb zásob:

Názov	Stav k 01.01.2014	Prírastky	Úbytky	Stav k 31.12.2014
Materiál	7 262,95 €	96 024,23 €	96 089,99 €	7 197,19 €
Tovar	804,90 €	1 170,45 €	804,90 €	1 170,45 €

Finančné účty:

Názov	Stav k 01.01.2014	Prírastky	Úbytky	Stav k 31.12.2014
Pokladnica	4 732,15 €	169 129,31 €	171 045,89 €	2 815,57 €
Bankové účty	57 537,80 €	787 959,22 €	794 673,61 €	50 823,41 €

Dlhodobý finančný majetok:

Názov	Stav k 01.01.2014	Prírastky	Úbytky	Stav k 31.12.2014
Ostatné pôžičky	2 406,63 €		1 144,05 €	1 262,58 €

Krátkodobé pohľadávky:

Názov	Stav k 01.01.2014	Prírastky	Úbytky	Stav k 31.12.2014
Pohľadávky z obchodného styku	2 531,42 €	28 370,29 €	27 670,74 €	3 230,97 €
Ostatné dane a poplatky	914,79 €		914,79 €	- €
Finančné vzťahy k ŠR a rozpočtu územných samospráv	1 982,32 €	261 599,98 €	262 225,26 €	1 357,04 €
Iné pohľadávky	25 087,87 €	89 471,69 €	82 085,47 €	32 474,09 €
Opravné položky k iným pohľadávkam	21 228,43 €	1 974,65 €		23 203,08 €

Časové rozlíšenie:

Názov	Stav k 01.01.2014	Prírastky	Úbytky	Stav k 31.12.2014
Náklady budúcich období	625,13 €	596,80 €	570,54 €	651,39 €
Výnosy budúcich období	52 451,46 €		5 550,19 €	46 901,27 €



Vlastné zdroje krytia majetku:

Názov	Stav k 01.01.2014	Prírastky	Úbytky	Stav k 31.12.2014
Základné imanie	1 086 784,53 €			1 086 784,53 €
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých období	- 377 268,17 €	- 91 747,21 €		- 469 015,38 €
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	- 91 747,21 €	- 80 468,82 €	- 91 747,21 €	- 80 468,82 €

Cudzie zdroje:

Názov	Stav k 01.01.2014	Prírastky	Úbytky	Stav k 31.12.2014
Krátkodobé rezervy	15 459,78 €	14 054,76 €	15 459,78 €	14 054,76 €
Závazky z obchodného styku	9 667,73 €	342 430,64 €	328 149,14 €	23 949,23 €
Závazky voči zamestnancom	16 608,72 €	256 962,26 €	257 639,78 €	15 931,20 €
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	10 635,30 €	122 057,93 €	122 242,43 €	10 450,80 €
Ostatné priame dane	95,01 €	17 919,32 €	17 168,73 €	845,60 €
Iné záväzky	44 132,39 €	397 673,34 €	393 098,81 €	48 706,92 €
z toho: záväzky z úhrad za sociálnu službu	1 751,15 €	353 816,11 €	354 136,91 €	1 430,35 €
vrátené, mylné platby	0,56 €	18,00 €	18,00 €	0,56 €
finančné prostriedky vedené na osobných kartách	36 287,90 €	38 020,97 €	30 690,41 €	43 618,46 €
finančné prostriedky po zosnulých	6 092,78 €	5 818,26 €	8 253,49 €	3 657,55 €
Dlhodobé záväzky	306,10 €	102 165,74 €	2 251,57 €	100 220,27 €
z toho: záväzky zo sociálneho fondu	306,10 €	2 165,74 €	2 251,57 €	220,27 €
ostatné dlhodobé záväzky		100 000,00 €		100 000,00 €

## 10. PREHLAD PRÍJMOV (VÝNOSOV) V ČLENENÍ PODĽA ZDROJOV

P.č.	Popis	Suma
1	Úhrady za sociálnu službu	262 787,93 €
2	Tržby z predaja služieb - rehabilitácia	560,89 €
3	Tržby z predaja služieb - stravovanie	28 929,89 €
4	Tržby za tovar	5 912,15 €
5	Úroky	64,79 €
6	Iné ostatné výnosy - nedodané služby z minulých období	238,86 €
7	Iné ostatné výnosy - náhrada škody	5,46 €
8	Iné ostatné výnosy - príjem z kávomatu	763,00 €
9	Iné ostatné výnosy - poistné plnenie	728,60 €
10	Iné ostatné výnosy - prebytok na sklade	1,82 €
11	Refundácia nákladov na chránené pracovisko	7 463,74 €
12	Príspevky z darovacích zmlúv	3 009,50 €
13	Príspevky z podielu zaplatenej dane	2 062,42 €
14	Dotácie na prevádzku	261 600,00 €

## 11. EKONOMICKY OPRAVNENÉ NÁKLADY (EON) ZA ROK 2014

Druh poskytovanej služby	Mesačná výška EON na jedného prijímateľa sociálnej služby
Zariadenie pre seniorov	728,53 €
Špecializované zariadenie	806,83 €

## **ZÁVEREČNÉ SLOVO**

Je pre mňa veľkým potešením a zároveň aj ct'ou, keď môžem v závere skonštatovať, že sa nám aj napriek črtajúcim sa ťažkostiam podarili zrealizovať takmer všetky predsavzatia vytýčené na rok 2014. Ďakujem všetkým, ktorí sa aktívne podieľali na realizácii investícií, ale hlavne ďakujem všetkým pracovníkom, že vytvorili dôstojné podmienky pre pobyt našim prijímateľom sociálnej služby. Často krát aj milý nefalšovaný úsmev a pohladenie poteší na duši viac, ako veľké reči bez naplnených skutkov. Ja som presvedčený, že v našom zariadení milé slovo, úsmev a ani pohladenie nechýba, za čo všetkým pracovníkom patrí moje veľké ĎAKUJEM.

**Michal Bartoš, riaditeľ**

### **Prílohy:**

1. Účtovná závierka k 31.12.2014,
2. Správa audítora.





UZNUJ\_1

Úč NUJ

**ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA**neziskovej účtovnej jednotky  
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 4

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 1 7 8 5 1 3 9	Účtovná závierka X riadna X zostavená mimoriadna schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok
IČO 3 1 2 5 7 3 0 5		Za obdobie od 1 2 0 1 4 do 1 2 2 0 1 4
SID SK NACE 8 7 . 3 0 . 0		Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 1 2 0 1 3 do 1 2 2 0 1 3

Priložené súčasti účtovnej závierky

X Súvaha (Úč NUJ 1-01)

X Poznámky (Úč NUJ 3-01)

X Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

D o m o v N á l e p k o v o , n . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica LETNÁ Číslo 3 5 2 / 8

PSČ Obec 0 5 3 3 3 N Á L E P K O V O

Číslo telefónu 0 5 3 / 4 2 9 8 2 4 6 Číslo faxu 0 /

E-mailová adresa M I R I A M . L A M E R O V A @ D O M O V N A L E P K O V O . S K

Zostavená dňa: 3 1 . 0 3 . 2 0 1 5	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: 	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky: 	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky: 
Schválená dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
<b>A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021</b>		<b>001</b>	<b>1 768 305,32</b>	<b>1 009 670,54</b>	<b>758 634,78</b>	<b>725 893,44</b>
<b>1.</b>	<b>Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008</b>	<b>002</b>				
	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012-(072+091AÚ)	003				
	Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
	Ocenené práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
<b>2.</b>	<b>Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020</b>	<b>009</b>	<b>1 767 042,74</b>	<b>1 009 670,54</b>	<b>757 372,20</b>	<b>723 486,81</b>
	Pozemky (031)	010	26 121,32	x	26 121,32	26 121,32
	Umelecké diela a zbierky (032)	011		x		
	Stavby 021 - (081 - 092AÚ)	012	1 182 011,45	687 042,27	494 969,18	554 069,75
	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	165 843,57	117 423,43	48 420,14	56 200,31
	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014	42 322,92	42 322,92	0,00	5 923,75
	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017	184 760,37	153 371,86	31 388,51	36 847,29
	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019	165 983,11	9 510,06	156 473,05	44 324,39
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
<b>3.</b>	<b>Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028</b>	<b>021</b>	<b>1 262,58</b>		<b>1 262,58</b>	<b>2 406,63</b>
	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025	1 262,58		1 262,58	2 406,63
	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				



Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
<b>B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051</b>	<b>029</b>	<b>103 068,72</b>	<b>23 203,08</b>	<b>79 865,64</b>	<b>80 530,76</b>
<b>1. Zásoby r. 031 až r. 036</b>	<b>030</b>	<b>8 367,64</b>		<b>8 367,64</b>	<b>8 067,85</b>
Materiál (112 + 119) - 191	031	7 197,19		7 197,19	7 262,95
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122)-(192+193)	032				
Výrobky (123 - 194)	033				
Zvieratá (124 - 195)	034				
Tovar (132 + 139) - 196	035	1 170,45		1 170,45	804,90
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
<b>2. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041</b>	<b>037</b>				
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
<b>3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050</b>	<b>042</b>	<b>37 062,10</b>	<b>23 203,08</b>	<b>13 859,02</b>	<b>9 192,96</b>
Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043	3 230,97		3 230,97	2 531,42
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044				
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		819,78
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047	1 357,04	x	1 357,04	1 982,32
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050	32 474,09	23 203,08	9 271,01	3 859,44
<b>4. Finančné účty r. 052 až r. 056</b>	<b>051</b>	<b>57 638,98</b>		<b>57 638,98</b>	<b>63 269,95</b>
Pokladnica (211 + 213)	052	2 815,57		2 815,57	4 732,15
Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	54 823,41		54 823,41	58 537,80
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054				
Krátkodobý finančný majetok (251+ 253 + 255 + 256 + 257) - 291AÚ	055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059</b>	<b>057</b>	<b>651,39</b>		<b>651,39</b>	<b>625,13</b>
<b>1. Náklady budúcich období (381)</b>	<b>058</b>	<b>651,39</b>		<b>651,39</b>	<b>625,13</b>
Prijmy budúcich období (385)	059				
<b>MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057</b>	<b>060</b>	<b>1 872 025,43</b>	<b>1 032 873,62</b>	<b>839 151,81</b>	<b>807 049,33</b>

Strana pasív	č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	5	6
<b>A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU</b> r. 062+ r. 068 + r. 072 + r. 073	<b>061</b>	<b>577 300,33</b>	<b>657 769,15</b>
<b>1. Imanie a peňažné fondy</b> r. 063 až r. 067	<b>062</b>	<b>1 086 784,53</b>	<b>1 086 784,53</b>
Základné imanie (411)	063	1 086 784,53	1 086 784,53
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
Fond reprodukcie (413)	065		
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	067		
<b>2. Fondy tvorené zo zisku</b> r. 069 až r. 071	<b>068</b>		
Rezervný fond (421)	069		
Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
Ostatné fondy (427)	071		
<b>3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)</b>	<b>072</b>	<b>-429 015,38</b>	<b>-337 268,17</b>
<b>4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)</b>	<b>073</b>	<b>-80 468,82</b>	<b>-91 747,21</b>
<b>B. CUDZIE ZDROJE SPOLU</b> r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097	<b>074</b>	<b>214 950,21</b>	<b>96 828,72</b>
<b>1. Rezervy</b> r. 076 až r. 078	<b>075</b>	<b>14 054,76</b>	<b>15 459,78</b>
Rezervy zákonné (451AÚ)	076		
Ostatné rezervy (459AÚ)	077		
Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	078	14 054,76	15 459,78
<b>2. Dlhodobé záväzky</b> r. 080 až r. 086	<b>079</b>	<b>220,27</b>	<b>306,10</b>
Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080	220,27	306,10
Vydané dlhopisy (473)	081		
Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082		
Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083		
Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084		
Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085		
Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086		
<b>3. Krátkodobé záväzky</b> r. 088 až r. 096	<b>087</b>	<b>200 675,18</b>	<b>81 062,84</b>
Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	24 740,66	9 686,43
Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	089	15 931,20	16 608,72
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090	10 450,80	10 635,30
Daňové záväzky (341 až 345)	091	845,60	
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092		
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
Spojovací účet pri združení (396)	095		
Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096	148 706,92	44 132,39
<b>4. Bankové výpomoci a pôžičky</b> r. 098 až r. 100	<b>097</b>		
Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	098		
Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	099		
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100		
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU</b> r. 102 a r. 103	<b>101</b>	<b>46 901,27</b>	<b>52 451,46</b>
<b>1. Výdavky budúcich období</b> (383)	<b>102</b>		
Výnosy budúcich období (384)	103	46 901,27	52 451,46
<b>VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU</b> r.061+ r.074 + r.101	<b>104</b>	<b>839 151,81</b>	<b>807 049,33</b>

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

IČO 3 1 2 5 7 3 0 5 /SID

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	106 966,41	11 234,14	118 200,55	106 829,73
502	Spotreba energie	02	45 098,64	2 312,51	47 411,15	68 475,32
504	Predaný tovar	03		4 972,09	4 972,09	4 116,59
511	Opravy a udržiavanie	04	18 572,17		18 572,17	7 578,41
512	Cestovné	05	223,94		223,94	22,25
513	Náklady na reprezentáciu	06	1 864,92		1 864,92	1 132,23
518	Ostatné služby	07	28 313,54	100,00	28 413,54	30 899,43
521	Mzdové náklady	08	235 097,21	10 182,36	245 279,57	242 286,80
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	80 905,43	3 584,19	84 489,62	83 908,68
525	Ostatné sociálne poistenie	10	2 820,00		2 820,00	2 760,00
527	Zákonné sociálne náklady	11	15 893,51		15 893,51	11 050,50
528	Ostatné sociálne náklady	12	2 118,87		2 118,87	1 722,21
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14	375,85		375,85	
538	Ostatné dane a poplatky	15	212,39		212,39	279,89
541	Zmluvné pokuty a penále	16	88,90		88,90	3,00
542	Ostatné pokuty a penále	17	55,20		55,20	
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19	3,67		3,67	0,12
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				21,12
549	Iné ostatné náklady	24	3 770,16		3 770,16	515,55
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	92 981,24	1 097,42	94 078,66	103 315,83
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32	1 974,65		1 974,65	2 779,07
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		38	637 336,70	33 482,71	670 819,41	667 696,73

IČO 3 1 2 5 7 3 0 5 /SID

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	262 787,93	29 490,78	292 278,71	275 942,75
604	Tržby za predaný tovar	41		5 912,15	5 912,15	4 735,90
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46	10 672,82		10 672,82	10 633,35
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				337,00
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53	8,84	55,95	64,79	31,20
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				88,00
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	1 737,74		1 737,74	5 632,45
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68	7 463,74		7 463,74	9 233,22
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	3 009,50		3 009,50	629,25
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	2 062,42		2 062,42	1 540,25
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	267 150,19		267 150,19	267 150,19
<b>Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73</b>		<b>74</b>	<b>554 893,18</b>	<b>35 458,88</b>	<b>590 352,06</b>	<b>575 953,56</b>
<b>Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38</b>		<b>75</b>	<b>-82 443,52</b>	<b>1 976,17</b>	<b>-80 467,35</b>	<b>-91 743,17</b>
591	Daň z príjmov	76	1,47		1,47	4,04
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
<b>Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)</b>		<b>78</b>	<b>-82 444,99</b>	<b>1 976,17</b>	<b>-80 468,82</b>	<b>-91 747,21</b>



Poznámky (Úč NUJ 3 – 01)

IČO 3 1 2 5 7 3 0 5

## I. VŠEOBECNÉ ÚDAJE

### 1. Názov a sídlo zakladateľa Organizácie

Obec Nálepkovo, Stredný riadok 384/1, 053 33 Nálepkovo

Domov Nálepkovo, n. o. (ďalej len „Organizácia“) bola založená 28. júla 2003 a do registra neziskových organizácií Obvodného úradu v Košiciach bola zapísaná 15. augusta 2003. S účinnosťou od 01.02.2012 došlo k zmene názvu Organizácie. Pôvodný názov Domov dôchodcov Nálepkovo, n. o. bol nahradený novým názvom Domov Nálepkovo, n. o.

### 2. Štatutárne orgány Organizácie

*Správna rada:*

- Dušan Slivka - predseda
- Július Jesze
- Bc. Daša Baniaková
- Bc. Janka Ivančová
- MUDr. Ľubomír Šefčík

*Dozorná rada:*

- JUDr. Dušan Kozák
- Anna Bobáková
- Zuzana Šaršaňová

*Riaditeľ:*

- Mgr. Michal Bartoš

### 3. Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva

Organizácia poskytuje všeobecne prospešné služby v zmysle ustanovenia § 2 ods. 2 písm. b) zák. č. 213/1997 Zb. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby:

- služby v oblasti sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti pre dospelých v zariadení (stravovanie, bývanie, zaopatrenie, poradenstvo, záujmová činnosť, kultúrna činnosť)
- služby v oblasti sociálnej pomoci pre obyvateľom mimo zariadenia (sociálno-poradenské služby, rehabilitačné služby, pracovno-terapeutické a terénne služby, opatrovateľské služby)

Príležitostne Organizácia poskytuje rehabilitačné služby klientom na komerčnej báze za úhradu a prevádzkuje bufet.

### 4. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	38	36
z toho počet vedúcich zamestnancov	4	4

## II. ÚČTOVNÉ METÓDY A VŠEOBECNÉ ÚČTOVNÉ ZÁSADY

### 1. Východiská pre zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka Organizácie bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania jej činnosti v súlade so zákonom o účtovníctve platným v Slovenskej republike a nadväzujúcimi postupmi účtovania platnými pre účtovné jednotky, ktoré nie sú založené alebo zriadené za účelom podnikania.

### 2. Zmeny účtovných zásad a účtovných metód

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady Organizácia aplikovala konzistentne s predchádzajúcim účtovným obdobím.

### 3. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné a pod.). V prípade, ak je opodstatnené predpokladať, že nastalo zníženie hodnoty majetku oproti jeho pôvodnému oceneniu v účtovníctve, je tvorená opravná položka v sume opodstatneného predpokladu zníženia hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve.

Zásoby nakupované sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné a pod.).

Pohľadávky sa pri ich vzniku oceňujú ich menovitou hodnotou. Opravná položka k pohľadávke je tvorená, ak je opodstatnené predpokladať, že ju dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, k spornej pohľadávke voči dlžníkovi, s ktorým sa vedie spor o jej uznanie.

Finančné účty tvorí peňažná hotovosť, zostatky na bankových účtoch a krátkodobý finančný majetok, pričom riziko zmeny hodnoty tohto majetku je zanedbateľne nízke.

Ako rezerva sa účtuje záväzok predstavujúci existujúcu povinnosť účtovnej jednotky, ktorý vznikol z minulých udalostí, je pravdepodobné, že v budúcnosti zníži ekonomické úžitky účtovnej jednotky, pričom nie je známa presná výška záväzku alebo jeho presné časové vymedzenie. Rezerva sa oceňuje odhadom v sume dostatočnej na splnenie existujúcej povinnosti ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka pri zohľadnení rizík a neistôt.

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

Priznanie štátnych a miestnych dotácií sa účtuje do výnosov, okrem priznania štátnych a miestnych dotácií na obstaranie dlhodobého majetku, ktoré sa účtuje v prospech účtu Výnosy budúcich období. O priznaní štátnej a miestnej dotácie sa účtuje v časovej a vecnej súvislosti s účtovným obdobím, na ktoré sa priznanie takýchto dotácií vzťahuje, ak je uzatvorená zmluva o ich poskytnutí.

### 4. Spôsob zostavenia odpisového plánu

Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený na základe predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína v účtovnom období, v ktorom bol majetok uvedený do používania. Drobný dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávací cena (resp. vlastné náklady) je 33,19 eur a nižšia, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania.

Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

	Predpokladaná doba používania v rokoch	Metóda odpisovania	Ročná odpisová sadzba v %
Stavby	20	lineárna	5%
Samostatné huteľné veci a súbory huteľných vecí	4-12	lineárna	25% - 16,67%
Dopravné prostriedky	4	lineárna	25%
Drobný dlhodobý hmotný majetok (obstarávacía cena od 33,20 do 1700 eur vrátane)	4-6	lineárna	25% - 16,67%

### III. INFORMÁCIE O ÚDAJOCH V SÚVAHE

#### 1. Údaje o dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie

Prehľad pohybu dlhodobého hmotného majetku od 1. januára 2014 do 31. decembra 2014 je uvedený v tabuľke na strane 4.

Dlhodobý majetok je poistený spolu na sumu 1 440 486 € (budova 1 158 677 €, prevádzkovo-obchodné zariadenia 267 445 €, zásoby 5 364 €, náklady na odstránenie následkov PU 5 000, cudzie veci 3 000 € a sklo 1 000 €), ročné poistné činí 1 157,96 €.

	Pozemky	Stavby	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	Dopravné prostriedky	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia	26 121,32	1 182 011,45	159 387,57	42 322,92	178 976,64	53 834,45	1 642 654,35
prírastky						127 964,05	127 964,05
úbytky					-3 575,66		-3 575,66
Presuny			6 456,00		9 359,39	-15 815,39	0,00
<b>Stav na konci bežného účtovného obdobia</b>	<b>26 121,32</b>	<b>1 182 011,45</b>	<b>165 843,57</b>	<b>42 322,92</b>	<b>184 760,37</b>	<b>165 983,11</b>	<b>1 767 024,74</b>
Oprávky - stav na začiatku bežného účtovného obdobia		627 941,70	103 187,26	36 399,17	142 129,35		909 657,48
prírastky		59 100,57	14 236,17	5 923,75	14 818,17		94 078,66
úbytky					-3 575,66		-3 575,66
<b>Stav na konci bežného účtovného obdobia</b>		<b>687 042,27</b>	<b>117 423,43</b>	<b>42 322,92</b>	<b>153 371,86</b>		<b>1 000 160,48</b>
Opravné položky - stav na začiatku bežného účtovného obdobia						9 510,06	9 510,06
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia						9 510,06	9 510,06
<b>Stav na začiatku bežného účtovného obdobia</b>	<b>26 121,32</b>	<b>554 069,75</b>	<b>56 200,31</b>	<b>5 923,75</b>	<b>36 847,29</b>	<b>44 324,39</b>	<b>723 486,81</b>
<b>Stav na konci bežného účtovného obdobia</b>	<b>26 121,32</b>	<b>494 969,18</b>	<b>48 420,14</b>	<b>0,00</b>	<b>31 388,51</b>	<b>156 473,05</b>	<b>757 372,20</b>



## 2. Pohľadávky

Údaje o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti:

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	13 227,99	17 340,60
Pohľadávky po lehote splatnosti	23 834,11	13 080,79
<b>Pohľadávky spolu</b>	<b>37 062,10</b>	<b>30 421,39</b>

Údaje o vývoji opravných položiek k pohľadávkam:

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku					
Ostatné pohľadávky	384,14				384,14
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky	20 844,29	1 974,65			22 818,94
<b>Pohľadávky spolu</b>	<b>21 228,43</b>	<b>1 974,65</b>			<b>23 203,08</b>

## 3. Finančné účty

Údaje o položkách krátkodobého finančného majetku:

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pokladnica	2 815,57	4 732,15
Bežné bankové účty	50 823,41	57 537,80
Peniaze na ceste	4 000,00	1 000,00
<b>Spolu</b>	<b>57 638,98</b>	<b>63 269,95</b>

Organizácia v rámci krátkodobého finančného majetku eviduje aj peňažné prostriedky jej klientov, ktoré boli na ich žiadosť uložené na bankovom účte Organizácie (resp. v pokladnici Organizácie ako prostriedky pripravené k okamžitej výplate). S týmito peňažnými prostriedkami Organizácia nemá právo voľne disponovať, ale tieto peňažné prostriedky musia byť na základe uzatvorenej dohody s klientom na jeho požiadanie tomuto klientovi bezodkladne poskytnuté v hotovosti k jeho dispozícii. Organizácia je zodpovedná za prípadné schodky na účtoch týchto peňažných prostriedkov. Zostatok peňažných prostriedkov klientov uložených na bankovom účte organizácie (resp. v pokladnici Organizácie) na konci bežného účtovného obdobia a k nemu korešpondujúci záväzok Organizácie na požiadanie klienta mu tieto peňažné prostriedky poskytnúť predstavuje sumu 43 618,46 € (2013: 36 287,90 €).

## 4. Priznané dotácie

Organizácii bola v bežnom účtovnom období priznaná prevádzková dotácia z rozpočtu Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR vo výške 261 600,00 €.

V roku 2005 boli Organizácii priznané kapitálové dotácie na rekonštrukciu budovy sociálneho zariadenia v sume 82 652,84 €. Podmienkou priznania dotácií bolo vykonanie rekonštrukcie budovy sociálneho zariadenia. V tom istom roku boli tieto prostriedky aj pripísané na bankový účet Organizácie. Organizácia získala kapitálové dotácie na obstaranie dlhodobého majetku v roku 2010 v sume 12 000,00 € a v roku 2012 v sume 1 200,00 €. V súvislosti s kapitálovými dotáciami Organizácia účtuje o výnosoch budúcich období (viď bod 10.Údaje o významných položkách výnosov budúcich období).

5. Údaje o zmenách vlastných zdrojov krytie neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účetného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Opravy chýb minulých období	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účetného obdobia
<b>Imanie a fondy</b>						
Základné imanie	1 086 784,53					1 086 784,53
z toho: prioritný majetok	1 086 784,53					1 086 784,53
<b>Fondy zo zisku</b>						
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-337 268,17				-91 747,21	-429 015,38
Výsledok hospodárenia za účetné obdobie	-91 747,21		-80 468,82		91 747,21	-80 468,82
<b>Spolu</b>	<b>657 769,15</b>		<b>-80 468,82</b>		<b>0,00</b>	<b>577 300,33</b>

6. Údaje o rozdelení zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Strata za rok 2013 bola rozhodnutím Správnej rady zo dňa 30.06.2014 prevedená na účet Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov. Štatutárny orgán navrhuje previesť stratu za rok 2014 na účet Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
<b>Účtovná strata</b>	-91 747,21
<b>Vysporiadanie účtovnej straty</b>	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	-91 747,21

7. Údaje o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účetného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účetného obdobia
Mzdy za nevyčerpanú dovolenku vrátane sociálneho zabezpečenia	13 059,78	11 654,76	-13 059,78		11 654,76
Audit, účtovná závierka	2 400,00	2 400,00	-2 400,00		2 400,00
<b>Zákonné rezervy spolu</b>	<b>15 459,78</b>	<b>14 054,76</b>	<b>-15 459,78</b>		<b>14 054,76</b>
<b>Ostatné rezervy spolu</b>	<b>0,00</b>				<b>0,00</b>
<b>Rezervy spolu</b>	<b>15 459,78</b>	<b>14 054,76</b>	<b>15 459,78</b>		<b>14 054,76</b>

#### 8. Údaje o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	200 675,18	81 062,84
<b>Krátkodobé záväzky spolu</b>	<b>200 675,18</b>	<b>81 062,84</b>

#### 9. Údaje o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	bežné účtovné obdobia	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobia
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	306,10	179,39
Tvorba na farchu nákladov	2 165,74	2 130,33
Čerpanie	-2 251,57	-2 003,62
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	220,27	306,10

#### 10. Údaje o významných položkách výnosov budúcich období

Príjaté kapitálové dotácie (viď bod 4. Priznané dotácie) účtuje Organizácia súvzťažne na účet Výnosy budúcich období a následne ich rozpúšťa do výnosov v časovej a vecnej súvislosti so zaúčtovaním odpisov dlhodobého majetku, na ktorého obstaranie bola kapitálová dotácia poskytnutá.

Prehľad pohybu a zostatkov na účte Výnosov budúcich období je uvedený v nasledujúcej tabuľke:

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Dlhodobého majetku obstaraného z dotácie	52 451,46	0,00	-5 550,19	46 901,27

### IV. INFORMÁCIE O ÚDAJOCH VO VÝKAZE ZISKOV A STRÁT

#### 1. Tržby za vlastné výkony a tovar

Tržby za vlastné výkony predstavujú tržby za poskytovanie sociálnej starostlivosti, ako aj tržby za poskytovanie rehabilitačných služieb v rámci podnikateľskej činnosti.

#### 2. Výnosy v súvislosti s priznanými dotáciami

Prehľad výnosov účtovaných v súvislosti s priznanými dotáciami je uvedený v časti III bod. 4 a bod 10.

### 3. Ostatné služby

Prehľad nákladov na poskytnuté ostatné služby je uvedený v nasledujúcej tabuľke:

Náklady na poskytnuté ostatné služby	Za bežné účtovné obdobie	Za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Telefóny	3 512,44	3 659,85
Odvoz odpadu	2 054,81	2 161,31
Vodné, stočné	4 453,55	4 172,57
Revízie, IT a iné podporné služby	18 392,74	20 905,70
<b>Spolu</b>	<b>28 413,54</b>	<b>30 899,43</b>

### 4. Vymedzenie a suma nákladov na služby poskytnuté auditorom (alebo audítorskou spoločnosťou)

Náklady na služby poskytnuté auditorom	Za bežné účtovné obdobie	Za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Overenie účtovnej závierky	2 400,00	2 400,00
<b>Spolu</b>	<b>2 400,00</b>	<b>2 400,00</b>

### 5. Údaje o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Poskytovanie sociálnych služieb	1 540,25	2 062,42
<b>Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia</b>		<b>0</b>

### V. ĎALŠIE INFORMÁCIE

Organizácia neviduje budúce možné peňažné a nepeňažné záväzky, finančné práva alebo povinnosti, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe.

Po 31. decembri 2014 nenastali také udalosti, ktoré majú významný vplyv na verné zobrazenie skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva.



AAA Audit, s. r. o.  
Brusník 1361/9, 053 11 Smižany  
Licencia UDVA č. 329  
tel. +421 (0)905 459 869

## SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Zakladateľovi, členom správnej rady a riaditeľovi neziskovej organizácie Domov Nálepko, n. o.:

Uskutočnil som audit priloženej účtovnej závierky neziskovej organizácie Domov Nálepko, n. o. (ďalej len „organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2014, výkaz ziskov a strát za rok končiaci k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú prehľad významných účtovných zásad a účtovných metód a ďalšie vysvetľujúce informácie.

### Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky, ktorá poskytuje pravdivý a verný obraz v súlade so zákonom o účtovníctve č. 431/2002 Z.z. v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“) a za interné kontroly, ktoré štatutárny orgán považuje za potrebné pre zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

### Zodpovednosť audítora

Moju zodpovednosťou je vyjadriť stanovisko k tejto účtovnej závierke na základe môjho auditu. Audit som vykonal v súlade s medzinárodnými auditorskými štandardmi. Podľa týchto štandardov mám dodržiavať etické požiadavky, naplánovať a vykonať audit tak, aby som získal primerané uistenie, že účtovná závierka neobsahuje významné nesprávnosti.

Súčasťou auditu je uskutočnenie postupov na získanie auditorských dôkazov o sumách a údajoch vykázaných v účtovnej závierke. Zvolené postupy závisia od úsudku audítora, vrátane posúdenia rizík významnej nesprávnosti v účtovnej závierke, či už v dôsledku podvodu alebo chyby. Pri posudzovaní tohto rizika audítor berie do úvahy interné kontroly relevantné na zostavenie účtovnej závierky účtovnej jednotky, ktorá poskytuje pravdivý a verný obraz, aby mohol navrhnúť auditorské postupy vhodné za daných okolností, nie však na účely vyjadrenia stanoviska k účinnosti interných kontrol účtovnej jednotky. Audit ďalej zahŕňa vyhodnotenie vhodnosti použitých účtovných zásad a účtovných metód ako aj primeranosti účtovných odhadov, ktoré urobil štatutárny orgán, ako aj vyhodnotenie celkovej prezentácie účtovnej závierky.

Som presvedčený, že auditorské dôkazy, ktoré som získal, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre moje auditorské stanovisko.

### Stanovisko

Podľa môjho stanoviska účtovná závierka poskytuje vo všetkých významných súvislostiach pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie Domov Nálepko, n. o., k 31. decembru 2014 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci k uvedenému dátumu v súlade so zákonom o účtovníctve.

2. apríla 2015

AAA Audit

AAA Audit, s. r. o.  
Licencia UDVA č. 329



Peter Šebest

Peter Šebest  
zodpovedný audítora  
Licencia SKAU č. 960